

Утверждаю  
Директор школы  
Е.А. Козлова



## План реализации ВСОКО учебный год

**Цель:** управление качеством образования дошкольников путем выявления соответствия организации образовательного процесса и ее результатов нормативным требованиям

**Задачи:**

1. проведение самообследования, включающего самоанализ ООП ДО и условий ее реализации, изучение результатов освоения детьми ООП ДО:
  - для оценки эффективности взаимодействия педагогов с детьми и их родителями в рамках образовательного процесса;
  - для построения работы с детьми с учетом индивидуальных особенностей с целью улучшения освоения ими ООП ДО;
2. организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ООП ДО, ее соответствии нормативным требованиям.

Объекты, подлежащие оценке:

1. Содержание разработанной и реализуемой в МКОУ основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).
2. Условия реализации ООП ДО:
  - Психолого-педагогические
  - Развивающая предметно-пространственная среда
  - Кадровые
  - Материально-технические
3. Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений воспитанников.

Инструменты ВСОКО	Сроки проведения	Ответственный
<b>Оперативный контроль</b>		
Оценка качества педагогического процесса. Оценка качества условий, созданных в ОУ для реализации ООП ДО. Оценка качества присмотра и ухода за детьми.		
1. Соблюдение режима дня в группах.	Сентябрь, декабрь	воспитатель
2. Состояние групповой педагогической документации.	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
3. Наличие плана воспитательно-образовательной работы группы.	Ежемесячно	Зам. Директора по ВР
4. Охрана жизни и здоровья воспитанников.	Ежедневно	Директор, фельдшер ФАП
5. Санитарное состояние групп.	Ежедневно	
6. Организация питания в группах.	Сентябрь, январь, май,	Директор, фельдшер ФАП
7. Организация и проведение утренней гимнастики.	Октябрь,	воспитатель

8.Подготовка воспитателя к ОД.	Октябрь,	Зам. Директора по УВР
9.Организация наблюдений за живой и неживой природой.	Октябрь, январь, март,	воспитатель
10.Содержание уголков физического развития.	Ноябрь,	воспитатель
11.Организация двигательного режима в группе.	Ноябрь,	воспитатель
12.Организация гимнастики после дневного сна.	Ноябрь,	воспитатель
13.Развитие у детей культурно-гигиенических навыков при умывании.	Декабрь, Май,	воспитатель
14.Система работы с детьми в уголке природы, в музее.	Декабрь,	воспитатель
15.Содержание мини музея в группе.	Февраль,	воспитатель
16.Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период.	Март,	воспитатель
17.Организация педагогической работы по формированию навыков самообслуживания.	Март,	воспитатель
18.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	Апрель,	воспитатель
19.Проведение общего родительского собрания.	Ноябрь,	Директор, воспитатель
20.Создание условий для развития игровой деятельности.	Февраль,	воспитатель
21.Организация режима прогулки	Февраль, апрель	воспитатель
22. Развитие у детей культурно-гигиенических навыков при одевании/раздевании	Январь, апрель,	воспитатель
<b>Тематический контроль</b>		
1. «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников».	Ноябрь,	Директор, воспитатель, педагог-психолог,
2. «Познавательное развитие дошкольников в детском саду средствами музейной педагогики».	Февраль,	
3. «Содержание воспитательно-образовательной работы по освоению детьми образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	Апрель,	
<b>Оценка качества результатов освоения воспитанниками ООП ДО</b>		
1.Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало года	Октябрь,	воспитатель, педагог-психолог,
2. Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец года	Май,	
<b>Иные формы оценки качества, не включенные в систему контроля</b>		
1.Приемка групп, музыкального зала к новому учебному году	Август,	Директор, воспитатель